



## Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeit der Verwaltungsgemeinschaft Oberding

### **Allgemeine Angaben:**

#### **Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen**

Verwaltungsgemeinschaft Oberding  
Tassilostr. 17  
85445 Oberding  
E-Mail: [datenschutz@vg-oberding.de](mailto:datenschutz@vg-oberding.de)  
Telefon: 08122/9701-32

#### **Kontakt Daten des behördlichen Datenschutzbeauftragten**

Behördlicher Datenschutzbeauftragter der Verwaltungsgemeinschaft Oberding – persönlich –  
Tassilostr. 17  
85445 Oberding  
E-Mail: [datenschutz@vg-oberding.de](mailto:datenschutz@vg-oberding.de)  
Telefon: 08122/9701-32

### **Allgemeine Hinweise:**

Eine allgemeine Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen enthält das Informationssicherheitskonzept der Verwaltungsgemeinschaft Oberding.

Soweit die Gemeinschaftsversammlung oder einer der beiden Gemeinderäte der Gemeinden Oberding und Eitting für Entscheidungen zuständig sind, werden für die Entscheidung relevante Daten an die Gemeinschaftsversammlung oder an einen der beiden Gemeinderäte übermittelt.

Soweit Übermittlungen von Daten an Drittländer erfolgen, ist dies besonders gekennzeichnet.

Ihre Daten werden bei der Verwaltungsgemeinschaft Oberding so lange gespeichert, wie dies unter Beachtung der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen zur Aufgabenerfüllung erforderlich ist.

Nach Ende der vorgesehenen Aufbewahrungsfristen werden Akten dem zuständigen Gemeindearchiv angeboten und ggf. archiviert.

*Das nachfolgende Verzeichnis erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Es wird laufend überprüft und ergänzt.*

Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien	Betreffende Sachgebiete
<b>Abfallwesen</b>	Meldung defekter Straßenlaternen, Rattenmeldungen, Auflistung Landkreishäcksler, Verkauf von Müllsäcken	Name, Anschrift, Telefonnummer	Melder, Antragsteller	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt Erding SG 13, E-Werk Schweiger GmbH, Stadtwerke Erding GmbH & Co. KG, Schädlingsbekämpfungsfirma, Bauhof	keine	<b>Einwohnermeldeamt, Kasse</b>
<b>Arbeitssicherheit und Betriebsmedizin</b>	Arbeitsschutz und Unfallverhütung; betriebsmedizinische Betreuung ASiG	Name, Vorname, Organisationseinheit, Tätigkeitsbeschreibung, Gefährdungsbeurteilung, Pflicht- und Angebotsuntersuchungen	alle Mitarbeiter	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Fachkraft für Arbeitssicherheit, Fachkraft für Betriebsmedizin	Arbeitssicherheit 10 Jahre	<b>Geschäftsleitung, Vorzimmer, Kämmerei</b>
<b>Auftragsvergaben</b>	Abwicklung von Bau- und Dienstleistungsaufträgen DSGVO	Unternehmensdaten, Anschrift, Name, Vorname, Tel.Nr., E-Mail, Auskünfte aus Gewerbezentralregister	Auftragnehmer	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Ingenieurbüros	10 Jahre nach Abschluss der Baumaßnahme / des Vorgangs (LV's der nicht zum Zuge gekommenen Firmen); Rahmenvertrag und Wartungsvertrag 5 Jahre nach Vertragsende	<b>alle Sachgebiete</b>
<b>Bauantragsverzeichnis</b>	Bearbeitung von Bauanfragen, Anträge auf Vorbescheid, Anträgen auf Baugenehmigung und Genehmigungsfreistellungen nach den Baugesetzen BauGB und BayBO	Verzeichnisnr., Eingangsdatum, Name und Anschrift Bauherr, Bezeichnung Bauvorhaben, Bauort mit Flur-Nr., Genehmigungsdaten Landratsamt, Baubeginn und -fertigstellung, Erstellungsdatum Beitragsbescheide	Bauherr/Antragsteller	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt Erding, Kämmerei, Finanzamt, Bezirksschornsteinfeger	keine	<b>Bauamt</b>
<b>Bauleitplanung</b>	Durchführung von Bauleitplanverfahren (FNP, Bebauungspläne, Satzungen für Innen- und Außenbereich), Befreiungen BauGB	Grundstücksdaten	Bürger, Grundstückseigentümer, Bauherren, Planer	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Planer, Mitglieder des Gemeinderates	keine	<b>Bauamt</b>
<b>Baurechtliche Anfragen und Mängelanzeigen</b>	Bearbeitung von diversen Anfragen, Vorgängen sowie Mängelanzeigen in den Bereichen: Baurecht (BauGB, BayBO, BauNVO, etc) Verkehrs- und Wegerecht(StVg, StVO, BayStrWG, RASSt etc.), Grundstücksrechte (GBO, BGB, etc.)	Name, Adresse, Telefonnummer, Faxnummer, E-Mail-Adresse, Grundstücksdaten (Flurnummer, Gemarkung, Grundstücksgröße)	Bauherr, Entwurfsverfasser, Grundstückseigentümer	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter	keine	<b>Bauamt</b>

<b>Verarbeitungstätigkeit</b>	<b>Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage</b>	<b>Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten</b>	<b>Kategorien der betroffenen Personen</b>	<b>Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen</b>	<b>Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien</b>	<b>Betreffende Sachgebiete</b>
<b>Bearbeitung von Hoch- und Tiefbauprojekten</b>	Bearbeitung von Hoch- und Tiefbauprojekten, Rechtsgrundlagen divers (BauGB, BayBO, HOAI, VOB, VStättV, Betr	Name, Adresse, Telefonnummer, Faxnummer, E-Mail-Adresse, Grundstücksdaten (Flurnummer, Gemarkung, Grundstücksgröße)	Grundstückseigentümer, Vereine, Kirchenträger, Soziale Träger, betroffene Anwohner	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Behörden, Institutionen, Unternehmen, Architekten, Planer	keine	<b>Bauamt</b>
<b>Bauverwaltung und Geodaten</b>	Bau und Grundstücksdatenverwaltung, Vorkaufsrechte, Vergabe von Hausnummern BauGB, GO, BGB, VOL, VOB	Name, Vorname, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse der Grundstückseigentümer und Bauherren, Grundstücksdaten (Flurnummer, Gemarkung, Grundstücksgröße)	Grundstückseigentümer, Bauherren, Nachbarn, Planer	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Gemeinderates, Landratsamt Erding, Notare, Finanzamt Erding, Amtsgericht Erding, Grundbuchamt, Vermessungsamt, Telekom	keine	<b>Bauamt</b>
<b>Behinderten- und Seniorenarbeit</b>	Beratungstätigkeit, Ausstellung Parkausweise GO	Name, Vorname, Telefonnummer, Ausweis-Nr., Gültigkeitsdauer, Grund der Ausstellung, notwendige Daten für Beratungstätigkeit	Bürger, Einrichtungen	Behinderten- und Seniorenbeauftragte, zuständiger Verwaltungsmitarbeiter	10 Jahre nach Ablauf des Ausweises Seniorenarbeit 5 Jahre	<b>Standesamt (Renten und Soziales) Allgemein Verwaltung</b>
<b>Beteiligungen</b>	Verwaltung der Beteiligungen GO	Name, Vorname, Anschrift, Funktion	Unternehmen, Geschäftsführer, Aufsichtsratsmitglieder, Mitglieder der Gesellschaftsversammlungen	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des jeweiligen Gemeinderates, Öffentlichkeit (Beteiligungsrecht)	keine	<b>Geschäftsleitung, Vorzimmer</b>
<b>Bewerbermanagement</b>	Personalgewinnung, Praktikanten und Ehrenämter DSGVO	Name, Vorname, Geburtsdatum, Adresse, weitere Kontaktdaten, schulischer und beruflicher Werdegang, Zeugnisse (Lebenslauf)	Bewerber	Vorgesetzte, zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Gemeinderates/Gemeinschaftsversammlung	spätestens 6 Monate nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens	<b>Geschäftsleitung, Vorzimmer</b>
<b>Brand- und Katastrophenschutz</b>	Organisation, Lehrgangsanmeldungen, Anfertigung eines Katastrophenschutzplans BayFwG, KatSchG	Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten (dienstl. und privat)	Führungskräfte der Hilfsorganisationen, betroffene Mitarbeiter	Führungskräfte der Hilfsorganisation, Feuerwehr, Landratsamt, zuständiger Verwaltungsmitarbeiter	spätestens 30 Jahre, Katastrophenschutzplan wird ständig aktualisiert	<b>Öffentliche Sicherheit und Ordnung</b>
<b>Broschüren</b>	Planung und Rechnungstellung	Name, Vorname, Adresse, Telefonnummer	teilnehmende Firmen	Druckerei	keine	<b>Alle Sachgebiete (Öffentlichkeitsarbeit)</b>

Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien	Betreffende Sachgebiete
<b>Bücherei</b>	Buchausleihe, Ausstellung von Leserausweisen, Beitrags- und Gebührenabrechnung GO	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, weitere Kontaktdaten, Staatsangehörigkeit, Geschlecht	Bürger, weitere Nutzer der Gemeindebücherei, andere Bibliotheken im Rahmen der Fernleihe (LauBib) und der „Onleihe“	Zuständige Mitarbeiter, Fa. Datronic (Software)	spätestens 10 Jahre nach Ausscheiden	<b>Bücherei</b>
<b>Bürgerversammlung und –beteiligungsverfahren</b>	Durchführung der Bürgerbeteiligungen und Niederschriftserstellungen GO, BauGB	Name, Vorname, ggf. Anschrift, weitere Kontaktdaten	im Verfahren beteiligte Bürger und weitere Personen Bürger, die sich in der Bürgerversammlung zu Wort melden	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Gemeinderates, Öffentlichkeit (im Rahmen der Veranstaltung)	keine	<b>Vorzimmer, Bürgermeister, Geschäftsleitung</b>
<b>Datenschutzeinwilligungen</b>	Verwaltung und Übersicht über die Datenschutzeinwilligungen DSGVO	Name, Vorname, Anschrift, weitere Daten	alle Personen, die ihre Einwilligung geben	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter	Löschung nach Widerruf der Einwilligung	<b>Allgemein Verwaltung, Öffentlichkeitsarbeit, Vorzimmer</b>
<b>Dienstleistungen an Dritte</b>	Rechnungsstellung für Leistungen der Gemeinde DSGVO	Name, Vorname, Anschrift, ggf. weitere Kontaktdaten	alle Personen, die kostenpflichtige Leistungen der Gemeinde in Anspruch nehmen	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Personen, die kostenpflichtige Leistungen in Anspruch nehmen	10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs	<b>Alle Sachgebiete</b>
<b>Eheschließung</b>	Anmeldung einer Eheschließung, Eheschließung, Befreiung von der Beibringung eines Ehefähigkeitszeugnisses, Nacherfassung einer im Ausland geschlossenen Ehe, Fortführung des Eheregisters, Ausstellung von Eheurkunden, Anerkennung einer ausländischen Entscheidung in Ehesachen PStG und PStV	Name, Vorname, Geburtsdatum und –ort, Geschlecht, Anschrift, Religion, Einkommen bei Antrag an Oberlandesgericht, Wirksamkeitsdatum, Tag und Ort der Eheschließung, Staatsangehörigkeit, ggf. Namen und Staatsangehörigkeit und Anschrift der Kinder, ggf. Daten über Auflösung der Ehe (Scheidung, Tod)	alle im Gemeindegebiet derzeit oder früher gemeldeten und verheirateten Personen, Personen die in einem der Orte geheiratet haben oder heiraten möchten, Personen aus anderen Gemeinden, die in der Gemeinde heiraten möchten	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, andere Standesämter, andere Behörden und öffentl. Stellen, Landesamt für Statistik, Auftragsverarbeiter AKDB, Auskunftssuchende lt. § 62 PStG, zuständiges Meldeamt, Oberlandesgericht <b>Drittländer:</b> Konsulate, Botschaften, ausländische Behörden nach § 62 Abs. 4 PStV	80 Jahre, anschließend Archivierung	<b>Standesamt</b>
<b>Ehrungen, Auszeichnungen, Medaillenverleihungen</b>	Vorschläge, Organisationen von Ehrungen (z. B. Sportler, Ehrenamt, ...) GO, BezO, Bürgermedaillensatzung	Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Geburtsdatum, Zugehörigkeit (z. B. Verein, Organisation), Auszeichnungen, bisherige Verdienste	zu ehrende Person, zur Ehrung geladene Personen	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt Erding, Regierung von Oberbayern, Staatsministerium, Öffentlichkeit bei Presseberichterstattung	keine	<b>Vorzimmer, Bürgermeister</b>

Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien	Betreffende Sachgebiete
<b>Ferienprogramm</b>	Freizeitgestaltung der Kinder in der Gemeinde Art. 6 DSGVO	Name, Vorname, Alter, Anschrift des Kindes, Telefonnummer eines Elternteils	Kinder, die die Angebote des Ferienprogrammes nutzen, sowie deren Eltern	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Betreuer der Veranstaltungen, örtliche Vereine	Löschung nach Beendigung des Ferienprogrammes	<b>Vorzimmer</b>
<b>Feuerwehrwesen</b>	Erfüllung der Aufgaben nach BayFwG	Name, Vorname, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Geburtsdatum, Ausbildungsnachweise	aktive Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehren, Begünstigte von Feuerwehreinheiten	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Polizei, Landratsamt, Kreisbrandinspektion, Bayerischer Feuerwehrverband	10 Jahre nach aktiver Dienstzeit (bei Kommandanten: 30 Jahre)	<b>Allgemein Verwaltung</b>
<b>Finanzwirtschaft</b>	Rechnungs- und Anordnungswesen, Haushaltswesen, Jahresrechnung, Statistik BayKiBiG, GO, KommHV-K, VVKommHSyst-Kameralistik, KG, BayVwVfG, BGB, KAG, FAG, AO, BV, GG	Name, Adresse, Telefonnummer, Faxnummer, E-Mail-Adresse, Grundstücksdaten	alle Mitarbeiter	Gemeinderat und den weiteren Ausschüssen, sowie Einzelfallentscheidung gemäß Datenschutz	nie	<b>Kasse, Kämmerei</b>
<b>Fischereirecht</b>	Ausstellung und Verlängerung von Fischereischeinen Bayer. Fischereigesetz, Verordnung zur Ausführung des Bayer. Fischereigesetzes	Namen, Vornamen, Geburtsdatum- und Ort, Anschrift, Gültigkeitsfrist des Ausweises, Nummer des Ausweises	Antragsteller	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Kasse	bei auf Lebenszeit ausgestellten Fischereischeinen 10 Jahre nach dem Tod des Fischereischeininhabers	<b>Allgemein Verwaltung</b>
<b>Fortbildungen / Dienstreisen</b>	Mitarbeiter Weiterbildung / Qualifikation	Name, Vorname, Dienstbezeichnung, Beförderungsmittel, Zeitraum, Ort und Art der Fortbildung / Dienstreise	alle Mitarbeiter	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Personalverwaltung, Vorgesetzte, betroffener Anbieter des Weiterbildungsangebots	keine	<b>Vorzimmer/Personal, Kasse, Kämmerei</b>
<b>Freiwillige Leistungen, Förderprogramme</b>	Gewährung von freiwilligen Zuschüssen GO, KommHV-K, FAG, BayVfG, Förder Richtlinien, Satzungen	Name, Vorname, Unternehmensbezeichnung, Verein, Anschrift, weitere Kontaktdaten, SEPA-Mandatsdaten	Antragsteller, Vereinsvorsitzender	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, ggf. Mitglieder des Gemeinderates, Regierung von Oberbayern	spätestens 30 Jahre nach Abschluss der Maßnahme	<b>Kämmerei, Kasse</b>

Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien	Betreffende Sachgebiete
<b>Friedhofsverwaltung</b>	Friedhofsverwaltung, Bescheiderstellung für Bestattungskosten, Abrechnung gewerblicher Arbeiten BestG, BGB und Friedhofs- und Bestattungssatzung	Kontaktdaten des Grabinhabers und Verwandtschaftsbeziehung zum Verstorbenen, Name, Vorname, Geburts- und Sterbedatum, sowie Beisetzungsdatum des Verstorbenen, ggf. SEPA-Mandatsdaten, Kontaktdaten Gewerbetreibender	Angehörige von verstorbenen Personen, verstorbene Personen, Gewerbetreibender	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Friedhofsbehörden, Bestattungsunternehmen, Trauerredner, Erben, Nachlassgericht	Grabstätten-Einzelakten 5 Jahre nach Ablauf Nutzungsrecht, Verwaltung Anlage 20 Jahre	<b>Standesamt (Friedhofsverwaltung)</b>
<b>Fundsachen</b>	Durchführung der Fundsachenverwaltung FundR	Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail des Finders und wenn erfolgreich des Verlierers	Verlierer und Finder	Finder, zuständiger Verwaltungs- und Bauhofmitarbeiter, ggf. Polizei	10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs	<b>Allgemein Verwaltung</b>
<b>Geburt</b>	Anzeige einer Geburt, Nacherfassung einer Auslandsgeburt, Fortführung des Geburtsregisters, Ausstellung von Geburtsurkunden PersStG und PStV	Kind: Name, Vorname, Geschlecht, Anschrift, Religion, Wirksamkeitsdatum, Tag und Ort der Geburt, Staatsangehörigkeit Eltern: Name, Vornamen, Geburtsdatum und -ort, Staatsangehörigkeit, Daten über Vaterschaft, Anschrift, Religion	alle im Gemeindegebiet geborenen Kinder und alle im Gemeindegebiet früher oder derzeit wohnhaften in Deutschland und im Ausland geborenen Kinder	zuständiges Meldeamt, Jugendamt Landratsamt Erding, andere Standesämter, andere Behörden und öffentl. Stellen, Landesamt für Statistik, Auftragsverarbeiter AKDB, Auskunftsuchende lt. § 62 PStG, Verwaltungsmitarbeiter Drittländer: Konsulate, Botschaften, ausländische Behörden nach § 62 Abs. 4 PStV	110 Jahre, anschließend Archivierung	<b>Standesamt, Allgemein Verwaltung</b>
<b>Geburtstage Beschäftigte</b>	Terminkalender der Beschäftigten zur Gratulation	Name, Vorname, Geburtsdatum	Beamte, Beschäftigte, Auszubildende	alle Mitarbeiter	bei Ausscheiden aus dem aktiven Arbeits- oder Dienstverhältnis	<b>Vorzimmer / Personal</b>
<b>Gehweg-/Bordsteinabsenkung</b>	Bearbeitung Antrag auf Gehweg- und/oder Bordsteinabsenkung und Weiterverrechnung der Kosten	Name, Adresse, Telefonnummer, Faxnummer, E-Mail-Adresse, Grundstücksdaten (Flurnummer, Gemarkung, Grundstücksgröße)	Grundstückseigentümer / Antragsteller	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Dienstleistungsunternehmen	keine	<b>Bauamt</b>
<b>Gestattungen</b>	Gestattung vorübergehender Alkoholausschank bei einmaligen Veranstaltungen GastG, GewO	Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail des Veranstalters	natürliche Personen, Vereine, Gruppen	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt, Polizei, Finanzamt	5 Jahre nach Gestattung	<b>Allgemein Verwaltung</b>

Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien	Betreffende Sachgebiete
<b>Geschirr- und Zeltverleih</b>	Verleih von Geschirr und des Gemeindezettes gegen Gebühr, ggf. Erhebung von Gebühr bei Schäden und Verschmutzungen	Name, Telefonnummer, Adresse, ggf. Verein	Entleiher	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Bauhofmitarbeiter	5 Jahre nach Leihe	<b>Bauhof</b>
<b>Gewerberegister</b>	An-, Ab- und Ummeldungen, Gewerbezentralregisterauskünfte GewO, LStVG, GewV, Allgemeine Verwaltungsvorschriften	Namen, Vornamen, Geburtsdatum und –ort, Telefonnummer, Anschrift, gesetzl. Vertreter, Staatsangehörigkeiten, Unternehmensdaten	Gewerbetreibende	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt, Finanzamt, IHK, Handwerkskammer, Polizei, Rententräger, Krankenkassen, Rechtsanwälte	Löschungsfristen ergeben sich aus §§ 11 und 152 Gewerbeordnung	<b>Gewerbeamt</b>
<b>Grundstücksgeschäfte</b>	Verträge im Rahmen des Grunderwerbs und der –veräußerung, Teilungserklärungen, Überwachung der Fristen im Einheimischenmodell, Grunddienstbarkeiten GO, BayNatSchG, BGB, GBO	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, weitere Kontaktdaten, Grundstück, Urkunden-Nr., Kaufpreis, SEPA-Mandatsdaten, bei Einheimischenmodell zusätzlich Datum Einzug und Stundungsbetrag	Grundstückseigentümer oder künftige Grundstückseigentümer	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Notare, Grundbuchamt, Vermessungsamt	keine	<b>Bürgermeister, Geschäftsleitung, Vorzimmer Bauamt</b>
<b>Inventar- und Bestandsverzeichnisse</b>	Übersicht über den Bestand an Inventar, Vermögensverwaltung GO, KommHV-K	Name, Vorname, Organisationseinheit, Zi.Nr., ggf. weitere Kontaktdaten, Funktion	Mitarbeiter	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter	bei Aussonderung des Inventars	<b>Kämmerei</b>
<b>Informations- und Kommunikationstechnik</b>	Nutzerverwaltung, Überprüfung Nutzungsverhalten, Auswertung zur Erreichbarkeit DSGVO	Name, Vorname, Organisationseinheit, weitere Kontaktdaten	Mitarbeiter	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter	Automatische Löschung: private Daten 6 Monate, dienstliche Daten 9 Monate nach Abschluss des Vorgangs	<b>IT</b>
<b>Interne Organisation</b>	Organigramme, Geschäftsverteilungspläne, Telefonverzeichnisse und –vermittlung, Dienstweisungen DSGVO	Name, Vorname, Organisationseinheit, Zi.Nr., Funktion, Telefon- und Faxnummer, E-Mail	Mitarbeiter	Mitarbeiter, Bürger, Geschäftspartner, externe Dienstleister	6 Monate nach Ausscheiden aus dem Beschäftigungs-/ Dienstverhältnis, Geschäftsverteilung / Organigramm unbegrenzt	<b>alle Sachgebiete</b>
<b>Jubilare (Geburtstage ab dem 70. LJ und Ehejubilare ab 50 Jahre)</b>	Erinnerung Terminkalender 1. Bgm.; Geschenkliste	Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum, jeweiliges Geschenk	Jubilare	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, 1. Bürgermeister, Landrat, Presse, Pfarrer	mit Ablauf des Ereignisses	<b>Bürgermeister, Vorzimmer, Allgemein Verwaltung</b>

Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien	Betreffende Sachgebiete
<b>Kindertagesstätten</b>	Verwaltung der organisatorischen Abläufe und Abrechnungen, An-, Ab- und Ummeldungen, Zuschüsse BayKiBiG, SGB VIII	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, SEPA-Mandatsdaten	Kinder, Personensorgeberechtigte	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Träger der Kindertageseinrichtungen, Mitarbeiter der Träger und Einrichtungen (Kindergarten Notzing, Schulkinderergarten, OGTS, OGS, Mittagsbetreuung Eitting)	10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs	<b>Standesamt (Jugend und Soziales)</b>
<b>Kirchenaustritt</b>	Erklärung über das Austreten aus einer öffentlich-rechtlichen Religionsgemeinschaft Art. 3 Abs. 4 KirchStG i. V. m. AVKirchenStG	Name, Vorname, Geburtsdatum und -ort, Anschrift, Religion, evtl. Angaben zur Taufe, Nummer der Austrittserklärung	alle in der Gemeinde gemeldeten Personen	Meldeämter, Pfarramt, Kirchensteueramt, Standesamt, Finanzamt	70 Jahre	<b>Standesamt</b>
<b>Kommunale Verkehrsüberwachung</b>	Gewährung der Sicherheit des Straßenverkehrs im Gemeindegebiet Art. 6 Abs. 1 Buchst. a)-e) DSGVO, Art. 4 Abs. 1 BayDSG, StVG, StVO, BayStrWG	Name, Vorname, Anschrift, amtliches Kennzeichen, Fahrzeug-ID	jeder, der eine Verkehrsordnungswidrigkeit begeht	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt, Polizei, Auftragsverarbeiter	10 Jahre	<b>Allgemein Verwaltung</b>
<b>Kontaktdatenverwaltung</b>	Verwaltung der Grunddaten von natürlichen und juristischen Personen, die mit der Gemeinde in Kontakt stehen DSGVO	Name, Vorname, Anschrift, Telefon- und Faxnummer, E-Mail-Adresse, Unternehmens- und Vereinsdaten, ggf. Funktion und Geburtsdatum, SEPA-Daten	Mitarbeiter, Mitglieder des Gemeinderates, Beirats-, Lenkungs-, Projekt- und Arbeitsgruppenmitglieder, Ehrenamtliche, alle Personen, Ämter und Unternehmen mit Bezug zur VG Oberding, Presse, Rechtsanwälte, Träger öffentlicher Belange, Verbände, Vereine	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter	Daten werden laufend aktualisiert Löschung wenn kein Kontakt mehr besteht	<b>alle Sachgebiete</b>
<b>Kostenverzeichnis</b>	Verzeichnis der Gebühren und Auslagen im Einwohnermeldeamt bzw. Standesamt zum Abgleich mit den Kassenzahlungen	Name, Gebühren-/Abgabenart, Betrag	Bürger	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter des Einwohnermeldeamtes bzw. Standesamt und der Kasse	10 Jahre	<b>Allgemein Verwaltung, Kasse, Standesamt</b>



Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien	Betreffende Sachgebiete
<b>Kultur, Brauchtum und Empfänge</b>	Kulturveranstaltungen, Ausstellungen, Empfänge GO, Art. 6 Abs. 1 Unterabs.1 Buchst. a DSGVO bzw. Art. 4 Abs. 1 BayDSG	Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummer, Unternehmen, Organisation, ggf. Funktion der Eingeladenen, Ausstellungszeitraum, Ausstellungsart	alle geladenen Personen und Teilnehmer an Veranstaltungen, alle Vertragspartner der Veranstaltungen, Unternehmen, Ehrenamtliche	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Öffentlichkeit (anwesende Personen, Presseberichterstattung)	10 Jahre nach Abschluss der Veranstaltung Kunstaussstellungen 10 Jahre. Bei wiederkehrenden Veranstaltungen wird regelmäßig die Liste überprüft.	<b>Vorzimmer, Bürgermeister</b>
<b>Meldeangelegenheiten</b>	An-, Ab- und Ummeldungen, verschiedene Auswertungen / Statistiken, Auskünfte, Führungszeugnisse, Gewerbezentralregisterauskünfte BMG	Namen, Vornamen, akadem. Titel, Geburtsdatum und –ort, Geschlecht, Anschrift, Familienstand, Religionszugehörigkeit, Steuer-ID-Nr., gesetzl. Vertreter, Staatsangehörigkeiten, waffen- und sprengstoffrechtliche Erlaubnisse, Sperrvermerke, ggf. frühere Wohnungen und Nebenwohnungen, Ausweisdokumente, Lichtbild, Inhalte gem. BMG	Gemeindeeinwohner und zukünftige Gemeindeeinwohner	Waffenerlaubnis- und Sprengstoffbehörden, Schulen, Staatsangehörigkeitsbehörden, Bundesverwaltungsamt, Abfallbehörden, Landesamt für Statistik und Datenverarbeitung, öffentl.-rechtl. Religionsgemeinschaften, Ausländerbehörden, Bayer. Rundfunk, Bundesamt für Personalmanagement der Bundeswehr, Parteien, Adressbuchverlage, Bundeszentralamt für Steuern, Kraftfahrtbundesamt, autom. Abruf nach §§ 34, 38, 43, 44, 46 BMG	Löschungsfristen ergeben sich aus §§ 13, 14 und 15 BMG und Spezialgesetzen	<b>Allgemein Verwaltung</b>
<b>Miet- und Pachtverträge</b>	Vermietung von Wohnungen, Veranstaltungsräumen und Sporthallen, Verpachtung von Grundstücken, Nebenkostenabrechnung und Reparaturaufträge BGB, BayWoBindG	Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum, SEPA-Mandatsdaten	Bürger, Unternehmen, Vereine	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter	Spätestens 30 Jahre nach Vertragsende	<b>Kämmerei, Geschäftsleitung, Bauamt</b>
<b>Mutterschafts- und Vaterschafts- anerkennung</b>	Anerkennung der Mutterschaft / der Vaterschaft PSTG	Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum und –ort, Staatsangehörigkeit, Geschlecht, Religion	alle Eltern	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter	Geburtsregister 110 Jahre	<b>Standesamt</b>

Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien	Betreffende Sachgebiete
<b>Namenserklärung</b>	Beurkundung einer Namenserklärung von Einzelpersonen, Ehegatten oder Kindern, Antrag auf behördliche Namens-änderung PStG, PStV, NamÄndVwV	Name, Vorname, Geburtsdatum und -ort, Anschrift, Geschlecht, Staatsangehörigkeit, Verdienstbescheinigung	alle in der Gemeinde gemeldeten Personen, die im Ausland leben aber ihren Aufenthalt zuletzt in einem der Orte hatten, alle Personen, deren Personenstandsregister in einem der Orte geführt wurde	Registerführendes Standesamt, Auftragsverarbeiter AKDB, Mitarbeiter der Verwaltung, Meldeämter, Landratsamt Erding	Erklärung für Geburtsregister 110 Jahre, Erklärung für Eheregister 30 Jahre, anschließend Archivierung Änderung Vorname 30 Jahre, Änderung Nachname keine, Feststellung keine	<b>Standesamt</b>
<b>Notmaßnahmen (Straßenschäden, etc.) Speicherung digital / Aktenablage</b>	Bearbeitung von besonderen Ereignissen und Notmaßnahmen	Name, Adresse, Telefonnummer, Faxnummer, E-Mail-Adresse, Grundstücksdaten (Flurnummer, Gemarkung, Grundstücksgröße)	Grundstückseigentümer	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Behörden, Institutionen, Dienstleister	keine	<b>Bauamt</b>
<b>Obdachlosenunterkunft</b>	Verwaltung der gemeindlichen Notunterkunft	Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum, Befristung, Zuweisung, Benutzungsgebühren	alle Personen, die auf die gemeindliche Notunterkunft angewiesen sind	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Landratsamt Erding, Job-Center	10 Jahre	<b>Allgemeine Verwaltung, Öffentliche Sicherheit und Ordnung</b>
<b>Öffentlichkeitsarbeit, Internetauftritt</b>	Homepage, Gemeindeanzeiger, Oberdinger Kurier, Infobroschüre, Veranstaltungskalender, Bekanntmachungen BGB, BayPrG, TDG, MDStV, UrhG	Name, Vorname, Anschrift, Telefon- und Faxnummer, E-Mail, Funktion, Daten zu Institution/Verein/Organisation/Einrichtung	Mitarbeiter, Mitglieder Gemeinderat, Ehrenamtliche, Bürger, Behörden, Institutionen, Vereine und Verbände, Organisationen, Einrichtungen, Inserenten	alle Besucher der Homepage, Bürger, zuständiger Verwaltungsmitarbeiter	Öffentlichkeitsarbeit: 10 Jahre nach Abschluss des Projekts Internetauftritt: unbegrenzt bis Löschung der Internetseite	<b>Öffentlichkeitsarbeit, Vorzimmer, Geschäftsleitung, IT, alle Sachgebiete</b>
<b>Pass- und Ausweisangelegenheiten</b>	Beantragung, Ausstellung und Verlängerung von Personalausweisen, Reisepässen, Kinderreisepässen und vorläufigen Dokumenten PAuswG, PassG	Namen, Vornamen, akadem. Titel, Geburtsdatum und -ort, Geschlecht, Größe, Augenfarbe, Anschrift, Staatsangehörigkeit, Lichtbild, ggf. Fingerabdrücke (lt. PassG und PAuswG))	Antragsteller	Bundesdruckerei, Sperrlistenbetreiber, zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Bürger	5 Jahre nach Ablauf der Gültigkeit	<b>Einwohnermeldeamt, Passamt</b>

Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien	Betreffende Sachgebiete
<b>Personalaktenverwaltung</b>	Zahlbarmachung von Entgelten, Personalverwaltung BeamtStG, BayBG, LlbG, BayBesG, TVöD	Namen, Vornamen, Geburtsdatum und -ort, Anschrift, Telefonnummer, Familienstand, Religion, Steuer-ID-Nr., gesetzl. Vertreter, Fortbildung, Staatsangehörigkeiten, Lebenslauf, SEPA-Mandatsdaten, Lohnsteuerklasse, Krankenkasse, Sozialversicherungsnummer, Schwerbehindertengrad	Beamte, Beschäftigte, Anwärter, Auszubildende, Praktikanten	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Vorgesetzte, SV-Träger, Steuerverwaltung, Zusatzversorgungskasse, sv-net, KUVB, Versicherungskammer (Beihilfe), Zulagenstelle für Altersvorsorge	10 Jahre nach Abschluss der Personalakte 30 Jahre bei Versorgungsakten von Beamten, wenn kein Anspruch mehr geltend gemacht werden kann	<b>(Personalamt, Hauptamt), Geschäftsleitung, Vorzimmer, Kämmeri</b>
<b>Schulen</b>	Verwaltung der organisatorischen Abläufe und Abrechnungen (Gastschulverhältnisse, OGS, Mensa, Schulsozialarbeit, Mensa, Schulweghelfer, Schülerbeförderung) SchKfrG, SchbefV, BayEUG	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Telefonnummer, Klasse, Religion, gesetzl. Vertreter	Schüler, Personensorgeberechtigte, Schulweghelfer	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Verkehrsbehörde, Regierung von Oberbayern, Busunternehmen, Schulen der Gemeinden Oberding und Eitting, andere Kommunen	5 Jahre nach Beendigung des Vorgangs Beförderung 10 Jahre, Gastschüler 5 Jahre	<b>Allgemein Verwaltung, Vorzimmer, Standesamt (Jugend und Soziales)</b>
<b>Sicherheitsrechtliche Maßnahmen</b>	Sicherheitsrechtliche Anordnungen (Halten gefährlicher Tiere, Genehmigung von Feuerwerken und Veranstaltungen, etc.) LStVG, GO, SprengG	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail	Empfänger von begünstigenden (Genehmigung) und belastenden (Untersagung, Verbot, Aufhebung) Anordnungen	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Sicherheitsbehörden, Polizei, Gesundheitsamt, Veterinäramt, Verwaltungsgerichte, Landratsamt Erding, ggf. örtliche Feuerwehr	10 Jahre nach Endes des Verfahrens Veranstaltungen 5 Jahre, Feuerwerk 10 Jahre Marktgenehmigungen 5 Jahre	<b>Allgemein Verwaltung</b>
<b>Sitzungsverwaltung, Sitzungseinladung</b>	Organisation und Durchführung sämtlicher Sitzungen und Mandatsträgerverwaltung, Abrechnung Sitzungsgelder und Entschädigungen GO, GeschO Gemeinderat	Name, Vorname, Anschrift, Fraktionszugehörigkeit, SEPA-Mandatsdaten, ggf. Foto	Mitglieder des Gemeinderates, Ausschüsse, Projekt- und Arbeitsgruppen	zuständige Verwaltungsmitarbeiter, Öffentlichkeit	max. 10 Jahre nach Ausscheiden, Sitzungsniederschriften unbegrenzt	<b>Vorzimmer, Bürgermeister, Geschäftsleitung, Kasse</b>

Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien	Betreffende Sachgebiete
<b>Sozialleistungen</b>	Aufnahme und Überprüfung von Sozialleistungsanträgen, Wohngeldanträgen, Anträgen auf Übernahme der Kosten für Kindertagesstätten, Aufnahme von Rentenanträgen und Kontenklärung SGB XIII, WoGG, SGB VIII, SGB VI	Name, Vorname, Geburtsdatum und -ort, Anschrift, Geschlecht, Familienstand, Telefonnummer, Arbeitgeber, Beruf, Gesundheitsstörungen, Versicherungsverlauf, Steuer-ID-Nr., Anschrift der Krankenkasse	Antragsteller, Familienangehörige und Haushaltsmitglieder des Antragstellers	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Rentenversicherung, Landratsamt Erding (Sozialhilfeverwaltung, Wohngeldstelle, Jugendamt), Job-Center, Rentenversicherungsträger	Daten werden nicht gespeichert	<b>Standesamt (Renten und Soziales)</b>
<b>Spendenabwicklung</b>	Annahme von Spenden, Ausstellung von Spendenquittungen AO	Name, Vorname, Anschrift	Bürger, Unternehmen, weitere Personen	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Mitglieder des Gemeinderates	keine (Daten in der Sitzungsniederschrift)	<b>Kasse, Kämmerei</b>
<b>Stellungnahmen in bau- und denkmalschutzrechtlichen, umwelt- und wasserrechtlichen Angelegenheiten</b>	Gemeindliches Einvernehmen BauGB, BayBO, BayWG, BayWHG, BayNatSchG, BImSchG	Daten, die zur Beurteilung des Vorhabens erforderlich sind, Adresse des Bauherrn und Vertreter: Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail-Adresse, Lage des Baugrundstückes: Flurnummer, Straße, Ort	Bauherr, Nachbarn, Entwurfsverfasser, Grundstückseigentümer	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Gemeinderatsmitglieder, Landratsamt Erding, Landesamt für Denkmalschutz, Landesamt für Umwelt, Wasserwirtschaftsamt	keine	<b>Bauamt, Vorzimmer</b>
<b>Sterbefall</b>	Beurkundung Sterbefall, Nachbeurkundung eines Auslandssterbefalles, Fortführung des Sterberegisters, Ausstellung von Sterbeurkunden PStG und PStV	Name, Vorname, Geschlecht, Geburtsdatum und -ort, Todestag und -zeitraum, Sterbeort, Familienstand, Staatsangehörigkeit, Anschrift, ggf. Namen und Geburtsdatum und -ort des Ehegatten/Lebenspartners und der minderjährigen Kinder	Angehörige der im Gemeindegebiet verstorbenen Personen	Nachlassgericht (Amtsgericht), Finanzamt Erding, Testamentskartei, Landesamt für Statistik, Auftragsverarbeiter AKDB, Auskunftssuchende nach § 62 PStG, Mitarbeiter der Verwaltung	30 Jahre, anschließend Archivierung	<b>Standesamt</b>
<b>Steuern, Beiträge, Gebühren</b>	Erhebung von Grund-, Gewerbe- und Hundesteuer GewStG, GrStG, AO, HH-Satzung	Name, Vorname, Anschrift, Steuerdaten, Grundstücksdaten (ALKIS), Angaben zum Hund, SEPA-Mandatsdaten	Bürger, Unternehmen, Behörden, Vereine, Hundehalter	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, ggf. Mitglieder des Gemeinderates	10 Jahre nach Veranlagung	<b>Steueramt</b>

Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien	Betreffende Sachgebiete
<b>Unternehmensdatenbank</b>	Speicherung von Unternehmensdaten mit Kontakten und Vorgängen zur Dokumentation GewO, GO	Name, Vorname, Unternehmensbezeichnung, Anschrift	Gewerbetreibende	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Öffentlichkeit (Branchenverzeichnis)	spätestens 1 Jahr nach Abmeldung des Gewerbes	<b>Steueramt</b>
<b>Urkunden</b>	Übersicht über die abgeschlossenen Notarverträge	Urkundennummer, Name und Vorname, Beteiligter	Beteiligte	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Notar	30 Jahre	<b>Vorzimmer, Geschäftsleitung, Bürgermeister</b>
<b>Vaterschafts- anerkennung</b>	Anerkennung der Vaterschaft PSTG	Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum und -ort, Staatsangehörigkeit, Geschlecht, Religion	alle Eltern	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter	Geburtsregister 110 Jahre	<b>Standesamt</b>
<b>Veranstaltungen der Gemeinde</b>	Planung von Veranstaltungen wie z. B. Betriebsausflug, Bürgerball, Weihnachtsfeiern, Volksfestbesuch GewO Art. 6 Abs. 1 Unterabs. 1 Buchst. a DSGVO bzw. Art. 4 Abs. 1 BayDSG	Name, Vorname, Adresse, Telefonnummer	Teilnehmer	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter	mit Ablauf der Veranstaltung; Bei wiederkehrenden Veranstaltungen wird eine Einladungsliste geführt, die laufend auf Aktualität überprüft wird. Inaktuelle Datensätze werden gelöscht.	<b>Vorzimmer, Bürgermeister</b>
<b>Verkehrsrechtliche Maßnahmen</b>	Verkehrsrechtliche Anordnungen und Sondernutzungserlaubnisse, Anordnungen aufgrund der gemeindlichen Satzung, Anordnung von Verkehrszeichen StVO, BayStrWG, GO	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Firmendaten, Dauer der Anordnung, Ort der Maßnahme, Telefonnummer, Regelplan-Nr., E-Mail	Empfänger von begünstigenden (Genehmigungen) und belastenden (Untersagung, Verbot, Aufhebung) Anordnungen	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Bauhofmitarbeiter, weitere Verkehrsbehörden, Polizei, Baufirmen, Ingenieurbüros, Verkehrsgutachten, Landratsamt Erding, örtliche Feuerwehren (Vollsperrung)	Anordnungen und Erlaubnisse 10 Jahre, Verkehrszeichen 10 Jahre nach Außerbetriebnahme	<b>Allgemein Verwaltung</b>
<b>Versicherungsfälle</b>	Bearbeitung von Schadensfällen im Bereich Haftpflicht oder Vermögenseigenschaden, Meldung an Unfallversicherung BGB	Name, Vorname, Anschrift, SEPA-Mandatsdaten	antragstellende Bürger, Mitarbeiter	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Versicherungen, Gemeinderat	max. 10 Jahre nach Abschluss des Vorgangs Versicherungen 10 Jahre nach Vertragsende	<b>Kämmerei</b>

Verarbeitungstätigkeit	Zweck der Verarbeitung und Rechtsgrundlage	Kategorien der zu verarbeitenden personenbezogenen Daten	Kategorien der betroffenen Personen	Kategorie der Empfänger, denen die personenbezogenen Daten offengelegt werden, einschließlich Empfänger in Drittländern oder internationalen Organisationen	Vorgesehene Fristen für die Löschung (Vernichtung) der verschiedenen Datenkategorien	Betreffende Sachgebiete
<b>Wahlen, Bürgerbegehren- und entscheide, Volksbegehren und -entscheide, Schöffenwahlen</b>	Vorbereitung und Durchführung von Wahlen und Bürger- und Volksbegehren/entscheide im Rahmen der kommunalen Ebene GLKrWG, GLKrWO, LWG, BWG, EuWG, BV, GO	Name, Vorname, Geburtsdatum, Anschrift, Wahlberechtigung, Beruf, Telefonnummer, Staatsangehörigkeit	Bürger, Kandidaten, Wahlhelfer	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Wahlhelfer, Wahlbehörden, Datendienstleister, Polizei, Landratsamt Erding, Landes- und Bundeswahlleiter, Öffentlichkeit (amtliche Bekanntmachungen)	Ergebnisse: unbegrenzt Löschung der Wahlunterlagen, Wählerlisten etc. spätestens zum Zeitpunkt der nächsten Wahl Wahlen: Ergebnisse, Statistiken, Ausschüsse 30 Jahre; Benachrichtigungen sofort; Volks-/Bürgerbegehren/-entscheid: Ergebnisse 30 Jahre, Zeitpunkt durch Innenministerium bestimmt; Schöffen: 10 Jahre	<b>Wahlamt, Vorzimmer</b>
<b>Zahlungsverkehr</b>	Auszahlungen, Einzahlungen, Mahnungen, Vollstreckungen, Stundungen, Erlässe, Einzüge GO, KommHV-K, AO, ZPO	Name, Vorname, SEPA-Mandatsdaten, Anschrift, evtl. weitere Kontaktdaten	Bürger, Unternehmen, weitere Personen	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, erste/r Bürgermeister/in, Amtsgericht, Grundbuchamt, Drittschuldner (z. B. Banken, Arbeitgeber, Zoll, Finanzämter)	10 Jahre	<b>Kasse</b>
<b>Zeiterfassung</b>	Führung der Arbeitszeitkonten, Bearbeitung von Urlaubs- und Gleitzeitanträgen inklusive Planung, Personalsachbearbeitung (anteilig)	Name, Vorname, Organisationseinheit, Arbeits-, Urlaubs- und Fehlzeiten	alle Mitarbeiter	zuständiger Verwaltungsmitarbeiter, Personalverwaltung, Vorgesetzte	10 Jahre	<b>Geschäftsleitung, Vorzimmer (Personal)</b>
<b>Zutrittsberechtigungen und Systemberechtigungen</b>	Verwaltung der Zutrittsmedien DSGVO	Name, Vorname, Anschrift, Telefonnummer, ggf. alle Daten vom Personalausweis	alle Mitarbeiter, Externe mit Zugangsberechtigungen zu gemeindlichen Liegenschaften und Systemen	bei Schaden und Missbrauchsfällen: an die jeweils ermittelten Stellen	bei Mitarbeitern: nach Beendigung des Beschäftigungsverhältnisses bei Externen: bei Wegfall des Berechtigungsgrundes	<b>alle betroffenen Sachgebiete</b>